

SP ZOZ Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Centrum Rehabilitacji
w Górznie, zwany dalej „Centrum”
Górzno 63, 64-120 KRZEMIENIEWO



REGULAMIN ODDZIAŁU

A. ROZKŁAD DNIA:

1. Wizyta lekarska: codziennie od godz. 9:00

Pacjenci powinni przebywać w sali chorych w czasie wizyt lekarskich (obchodu)

W razie potrzeby pacjent zgłasza się na badanie do gabinetu lekarskiego.

Badania lekarskie odbywają się codziennie, po wizycie.

Wizytę lekarską (obchód) przeprowadza: kierownik oddziału, zastępca ordynatora lub lekarz dyżurujący, przełożona pielęgniarek lub pielęgniarka oddziałowa, kierownik działu usprawniania leczniczego lub jego zastępca.

2. Posiłki:

dorośli -3 posiłki dziennie + 1 dodatkowy posiłek wieczorem

pacjenci z cukrzycą – 5 posiłków dziennie + 1 dodatkowy posiłek wieczorem

dzieci - 5 posiłków dziennie

godziny posiłków dostępne na korytarzach oraz w gablocie Centrum.

Należy przestrzegać godzin posiłków oraz spożywać je w przeznaczonym do tego celu pomieszczeniu tj. w stołówce. Wynoszenie ze stołówki naczyń (talerzy), sztućcy oraz szklanek jest niedopuszczalne

3. Zabiegi rehabilitacyjne wykonywane są:

- od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do ok. 19⁰⁰
- w sobotę od godz. 8⁰⁰ do ok. 15⁰⁰

4. Pomiar ciśnienia krwi: w gabinecie zabiegowym, blok B-83 (*dot. pacjentów, którzy mają wskazania zdrowotne*).

5. Cisza nocna: obowiązuje od godz. 22⁰⁰ do godz. 6⁰⁰

Prosimy o niekorzystanie z kąpeli (prysznic) w w/w godzinach.

W czasie ciszy nocnej pacjenci zobowiązani są do przebywania w swoich salach; obowiązuje zakaz opuszczania budynku Centrum. Obecność potwierdza pielęgniarka/ratownik medyczny w czasie obchodu nocnego.

6. Zalecane godziny odwiedzin pacjentów:

- dzieci – w okresie letnim w niedzielę 17:00-18:00
- dorosłych – od poniedziałku do piątku 15:00-17:00,
w niedzielę i Święta od 14:00 -17:00

B. INFORMACJE ORGANIZACYJNE:

1. **Msza Święta** w sobotę o 14:30 w stołówce Centrum.
2. **Oplaty za parking** - należy uiścić w kasie Centrum - Administracja II piętro.
3. **Biblioteka:** budynek przy portierni.
4. **Wypis:** pacjent ma obowiązek opuścić salę w planowany dzień wypisu do godz. 8³⁰. Odbiór karty informacyjnej w dziale planowania przyjęć pokój B-41.

C. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Na terenie całego Centrum (w tym w parku stanowiącym teren Centrum) obowiązuje **bezwzględny zakaz palenia papierosów, papierosów elektronicznych (e-papierosów), picia alkoholu i używania substancji**

odurzających. W przypadku stwierdzenia przez lekarza u pacjenta stanu wskazującego na spożycie alkoholu, pacjent podda się badaniu alkomatem przez personel medyczny Centrum. Odmowa poddania się badaniu alkomatem będzie równoznaczna z uznaniem, iż pacjent znajduje się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu. W przypadku stwierdzenia u pacjenta stanu wskazującego na spożycie alkoholu pacjent może zostać wypisany z Centrum w trybie natychmiastowym.

2. W Centrum obowiązuje zakaz wyrzucania do muszli klozetowej jedzenia, materiałów higienicznych oraz śmieci.
3. Przed wyjściem ze sali chorych, łazienki proszę o wyłączanie: telewizorów, sprzętu elektrycznego (suszarka, prostownica, radio itp.) oraz o zgaszenie światła.
4. Pacjenci spożywający własne produkty żywnościowe, powinni przyjmować je zgodnie z zalecaną dietą, tylko świeże. Prosimy nie przechowywać produktów łatwo psujących się w szafkach przyłózkowych, spożywać produktów z otwartych opakowań, które nie były przechowywane w odpowiednich warunkach chłodniczych / w Centrum są dostępne lodówki – na bloku A, B i bloku C.
5. Korzystanie przez pacjentów z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń medialnych, powinno się odbywać w sposób nie stwarzający uciążliwości dla innych pacjentów i poza godzinami ciszy nocnej.
6. Pacjent powinien posiadać obuwie z gumową podeszwą, uniemożliwiającą poślizgnięcie się.
7. W przypadkach nagłych pacjent wzywa pomoc przy użyciu systemu przywoławczego i czeka na przybycie personelu.
8. Należy szanować mienie będące własnością Centrum oraz rzeczy powierzonych na czas hospitalizacji. Pacjent ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy oraz za koszty związane z usunięciem tych szkód.
9. Należy szanować godność osobistą personelu Centrum i innych pacjentów Centrum oraz przestrzegać zasad współżycia społecznego. Pacjent zobowiązany jest dbać o higienę osobistą oraz porządek w sali chorych i toaletach.
10. Na terenie Centrum obowiązuje zakaz nagrywania i utrwalania wizerunku personelu oraz innych pacjentów przebywających na leczeniu. Powyższy zakaz dotyczy w szczególności nagrywania i utrwalania wizerunku osób

przebywających na terenie Centrum za pomocą telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, kamer oraz innych urządzeń nagrywających.

D. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NARUSZENIE REGULAMINU:

1. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, Pacjent może zostać wypisany z Centrum w trybie natychmiastowym.
2. Za rażące naruszenie niniejszego Regulaminu uważa się, w szczególności:
 - a) naruszenie przez Pacjenta zakazu palenia papierosów, zakazu picia alkoholu lub zakazu używania substancji odurzających na terenie Centrum lub parku,
 - b) przebywanie na terenie Centrum lub parku pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających,
 - c) samowolne oddalenie się przez Pacjenta z terenu Centrum.
 - d) nagrywanie i utrwalanie wizerunku personelu lub i innych pacjentów przebywających na terenie Centrum.
3. W przypadku wypisania Pacjenta z Centrum z powodu naruszenia zakazu palenia papierosów, picia alkoholu lub używania substancji odurzających, Pacjent będzie zobowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Centrum wskutek naruszenia przez Pacjenta obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu.
4. Pacjent może zostać wypisany z Centrum w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy będzie się odnosił do personelu lub innych pacjentów Centrum w sposób sprzeczny z zasadami współżycia społecznego lub będzie naruszał ich godność osobistą.

DYREKTOR
SP ZOZ MSWiA CENTRUM REHABILITACJI
w GÓRZNI
mgr Magdalena Wilk